



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 67

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 26 ianuarie 2011

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
Decizia nr. 1.599 din 9 decembrie 2010 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3 alin. (2), art. 4 lit. a) și art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2008 pentru instituirea taxei pe poluare pentru autovehicule, precum și ale ordonanței de urgență în ansamblul său .....	2-3	42/2010. — Ordin al președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici .....	9-24
Decizia nr. 1.608 din 9 decembrie 2010 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 91 <sup>1</sup> , art. 91 <sup>2</sup> alin. 2 și art. 91 <sup>5</sup> din Codul de procedură penală, precum și a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism .....	4-5	2.042/2.934/180/2010. — Ordin al ministrului mediului și pădurilor, al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri și al președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale privind aprobarea Procedurii pentru aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive și a normativului de conținut al acestuia .....	25-27
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		4.800/2010. — Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind aprobarea listei disciplinelor și a programelor pentru examenul de bacalaureat — 2011 .....	27
17. — Hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reamenajare, retehnologizare și extindere arie de vaccin gripal la sediul central al I.N.C.D.M.I. Cantacuzino București” .....	6	88. — Ordin al ministrului mediului și pădurilor privind modificarea și completarea Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 658/2006 pentru aprobarea modelelor formularelor utilizate în domeniul colectării creanțelor la Fondul pentru mediu .....	28-30
43. — Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.302/2010 privind aprobarea ajutoarelor de stat care se acordă producătorilor agricoli pentru perioada 2010—2011 și a sumei totale alocate acestor ajutoare de stat .....	7-8	101. — Ordin al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri pentru abrogarea Ordinului ministrului economiei nr. 1.767/2009 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici .....	31
44. — Hotărâre pentru modificarea art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.244/2010 privind aprobarea cuantumului plății naționale directe complementare în sectorul zootehnic, pentru specia bovine, în anul 2010 .....	8	<b>ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR</b>	
		21. — Decizie privind retragerea autorizației de funcționare și declanșarea procedurii falimentului Societății Comerciale „Delta Asigurări” — S.A. ....	31-32

# DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

### DECIZIA Nr. 1.599

din 9 decembrie 2010

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3 alin. (2), art. 4 lit. a) și art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2008 pentru instituirea taxei pe poluare pentru autovehicule, precum și ale ordonanței de urgență în ansamblul său**

Augustin Zegrean	— președinte
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Iulia Antoanella Motoc	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Benke Károly	— magistrat-asistent-șef

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Carmen-Cătălina Gliga.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2008 pentru instituirea taxei pe poluare pentru autovehicule, excepție ridicată de Lilian Pulpan în Dosarul nr. 3.478/89/2009 al Tribunalului Vaslui — Secția civilă.

La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care solicită respingerea excepției de neconstituționalitate ca neîntemeiată, apreciind că, în procedura de adoptare a ordonanței de urgență, au fost respectate exigențele art. 115 alin. (4) din Constituție, iar analiza conformității reglementării naționale cu Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene excedează competenței Curții Constituționale.

#### CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 22 martie 2010, pronunțată în Dosarul nr. 3.478/89/2009, **Tribunalul Vaslui — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2008 pentru instituirea taxei pe poluare pentru autovehicule**, excepție ridicată de Lilian Pulpan într-o cauză având ca obiect obligarea autorităților publice competente la înmatricularea autovehiculului său fără plata taxei pe poluare.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** se arată, în esență, că Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2008 contravine art. 115 alin. (4) din Constituție din moment ce la nivelul Uniunii Europene există doar un proiect de directivă pentru reducerea emisiilor poluante care ar urma să se aplice începând cu 1 ianuarie 2011. Prin urmare, nu există nicio urgență în promovarea prezentei ordonanțe de urgență.

Se susține că dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2008 sunt discriminatorii, întrucât acordă unele scutiri de la plata taxei pe poluare numai anumitor „categorii de cetățeni” în detrimentul altora. Se arată că principiul „poluatorul plătește” este încălcat prin aceste scutiri acordate prin efectul legii. O astfel de abordare încalcă și obligația statului de a asigura

dreptul oricărei persoane la un mediu sănătos și echilibrat ecologic.

În fine, autorul excepției consideră că sunt încălcate și prevederile art. 90 din Tratatul de instituire a Comunităților Europene.

**Tribunalul Vaslui — Secția civilă** apreciază că excepția de neconstituționalitate formulată este întemeiată.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze prezenta excepție.

Obiectul excepției de neconstituționalitate, astfel cum a fost formulat, îl constituie dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2008 pentru instituirea taxei pe poluare pentru autovehicule, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 327 din 25 aprilie 2008. În realitate, Curtea constată că autorul excepției critică prevederile art. 3 alin. (2), art. 4 lit. a) și art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2008, precum și ordonanța de urgență în ansamblul său.

Dispozițiile legale punctual criticate au următorul cuprins:

— Art. 3 alin. (2): „*Fac excepție de la prevederile alin. (1):*

a) *autovehiculele aparținând misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și membrilor acestora, precum și altor organizații și persoane străine cu statut diplomatic, care își desfășoară activitatea pe teritoriul României;*

b) *autovehiculele special modificate în scopul conducerii de către persoanele cu handicap, precum și autovehiculele special modificate în scopul preluării și transportării persoanelor cu handicap grav sau accentuat, astfel cum aceste persoane sunt definite în Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

c) *autovehiculele destinate a fi utilizate de forțele armate, forțele de securitate a statului, de poliție, de jandarmerie, de poliția de frontieră, de pompieri;*

d) *autovehiculele definite conform RNTR 2 destinate serviciilor de ambulanță și medicină, autovehiculele speciale echipate corespunzător pentru acordarea ajutorului de urgență,*

precum și autovehiculele speciale destinate serviciilor de descarcerare;

e) autovehiculele a căror caroserie sau al căror șasiu a fost înlocuită/înlocuit, cu condiția ca aceste autovehicule să fi fost anterior înmatriculate pe teritoriul României;

f) autovehicule speciale a căror deplasare pe drumurile publice este în general limitată numai la și de la locul de muncă, ale căror motoare respectă normele privind poluarea chimică aplicabile mașinilor mobile nerutiere.”;

— Art. 4 lit. a): „Obligația de plată a taxei intervine:

a) cu ocazia primei înmatriculări a unui autovehicul în România;”;

— Art. 9 alin. (1): „Nu se plătește taxa pe poluare pentru autovehicule atunci când acestea sunt:

a) încadrate în categoria vehiculelor istorice, definite conform prevederilor legale în vigoare;

b) acordate instituțiilor de învățământ, sănătate și cultură, ministerelor, altor organe ale administrației publice, structurilor patronale și sindicale reprezentative la nivel național, asociațiilor și fundațiilor de utilitate publică, de către guverne străine, organisme internaționale și organizații nonprofit și de caritate, prin donații sau finanțate direct din împrumuturi nerambursabile, precum și din programe de cooperare științifică și tehnică;

c) confiscate sau intrate potrivit legii în proprietatea privată a statului și acordate cu titlu gratuit în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

d) destinate competițiilor sportive, definite conform prevederilor legale în vigoare.”

Autorul excepției susține, în esență, că dispozițiile legale criticate încalcă prevederile constituționale ale art. 1 alin. (3), art. 4 alin. (2) privind criteriile de nediscriminare, art. 11 privind tratatele internaționale, art. 16 alin. (1) și (2) privind egalitatea în drepturi, art. 20 alin. (2) referitoare la tratatele internaționale privind drepturile omului, art. 35 alin. (1) privind dreptul la mediu sănătos, art. 115 alin. (4) privind condițiile de adoptare a ordonanțelor de urgență. Totodată, sunt considerate a fi încălcate prevederile art. 110 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene [fostul art. 90 din Tratatul de instituire a Comunităților Europene].

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată următoarele:

I. Critica de neconstituționalitate extrinsecă formulată este neîntemeiată; astfel, Curtea observă că preexistența unui act obligatoriu emis la nivelul Uniunii Europene nu este o condiție obligatorie pentru adoptarea unei ordonanțe de urgență, din

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

I. Respinge ca neîntemeiată excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2008 pentru instituirea taxei pe poluare pentru autovehicule, excepție ridicată de Lilian Pulpan în Dosarul nr. 3.478/89/2009 al Tribunalului Vaslui — Secția civilă.

II. Respinge ca inadmisibilă excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 3 alin. (2), art. 4 lit. a) și art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2008, excepție ridicată de același autor în același dosar al aceleiași instanțe.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 9 decembrie 2010.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,

**AUGUSTIN ZEGREAN**

contră, spre exemplu, măsurile naționale necesare pentru implementarea unei directive trebuie de principiu adoptate de către Parlament, ca legiuitor originar. În acest sens, anterior aderării la Uniunea Europeană, Curtea, prin Decizia nr. 15 din 25 ianuarie 2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 267 din 14 iunie 2000, a statuat că urgența măsurii nu poate fi justificată de nevoia armonizării legislației române cu cea a Uniunii Europene, astfel încât „modificarea sau unificarea legislației într-un domeniu sau altul nu justifică, prin ea însăși, emiterea unei ordonanțe de urgență”, situație aplicabilă *mutatis mutandis* și în cauza de față.

Prin urmare, chiar dacă la nivelul Uniunii Europene nu a fost adoptată o directivă în domeniul reglementării taxei pe poluare, legiuitorul național, în cazul de față cel delegat, este îndrituit să adopte un act normativ care să reglementeze acest domeniu. Curtea constată, însă, că justificarea adoptării, în cazul de față, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 50/2008, prin prisma art. 115 alin. (4) din Constituție, a fost dată de faptul că, la momentul respectiv, „era iminentă declanșarea procedurii de *infringement* în fața Curții de Justiție [a Uniunii Europene — *sn.*]”. În aceste condiții, Curtea, prin Decizia nr. 802 din 19 mai 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 428 din 23 iunie 2009, a constatat că o atare situație este considerată ca fiind una extraordinară a cărei reglementare nu poate fi amânată, astfel încât ordonanța de urgență criticată respectă exigențele art. 115 alin. (4) din Constituție.

Neexistând elemente noi de natură a determina reconsiderarea jurisprudenței Curții Constituționale, considerentele și soluția deciziei menționate își păstrează valabilitatea și în prezenta cauză.

II. Cu privire la critica de neconstituționalitate ce vizează dispozițiile art. 3 alin. (2) și art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2008, Curtea observă că, în realitate, autorul excepției solicită completarea acestor prevederi, în sensul acordării beneficiului textelor și altor persoane. Or, potrivit art. 2 alin. (3) din Legea nr. 47/1992, Curtea nu poate modifica și completa prevederile legale suspuse controlului de constituționalitate.

În fine, Curtea constată că, prin Decizia nr. 1.249 din 7 octombrie 2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 764 din 16 noiembrie 2010, a statuat că analiza conformității reglementării naționale cu dispozițiile Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene nu reprezintă o problemă de constituționalitate, ci o chestiune care ține de aplicarea legii.

Magistrat-asistent-șef,  
**Benke Károly**

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

## DECIZIA Nr. 1.608

din 9 decembrie 2010

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 91<sup>1</sup>, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 și art. 91<sup>5</sup> din Codul de procedură penală, precum și a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**

Augustin Zegrean	— președinte
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Iulia Antoanella Motoc	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Afrodita Laura Tutunaru	— magistrat-asistent

Cu participarea reprezentantului Ministerului Public, procuror Iuliana Nedelcu.

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 91<sup>1</sup>, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 și art. 91<sup>5</sup> din Codul de procedură penală, precum și a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, excepție ridicată de Romeo Gheorghe Păcurar în Dosarul nr. 20.057/271/2009 al Judecătoriei Oradea.

La apelul nominal lipsesc părțile, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

Cauza fiind în stare de judecată, președintele acordă cuvântul reprezentantului Ministerului Public, care pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca neîntemeiată.

## CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 2 septembrie 2010, pronunțată în Dosarul nr. 20.057/271/2009, **Judecătoria Oradea a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 91<sup>1</sup>, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 și art. 91<sup>5</sup> din Codul de procedură penală, precum și a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism**, excepție ridicată de Romeo Gheorghe Păcurar.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorul acesteia susține că prevederile art. 91<sup>1</sup>, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 și art. 91<sup>5</sup> din Codul de procedură penală afectează dispozițiile constituționale ale art. 28 raportat la art. 8 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, art. 53 și art. 21 alin. (3) coroborat cu art. 6 din aceeași Convenție, deoarece procurorul care efectuează sau supraveghează urmărirea penală poate dispune interceptarea audio-video înainte de începerea urmăririi penale, respectiv înainte de declanșarea procesului penal sau înainte de săvârșirea unei infracțiuni.

De asemenea, prevederile art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004 încalcă dispozițiile constituționale ale art. 16

alin. (1) referitoare la egalitatea cetățenilor în fața legii, ale art. 21 alin. (3) referitoare la dreptul la un proces echitabil, ale art. 124 alin. (1) și (2) referitoare la înfăptuirea justiției în numele legii și la unicitatea, egalitatea și imparțialitatea ei și ale art. 131 alin. (2) referitoare la exercitarea atribuțiilor Ministerului Public prin procurori constituiți în parchete, deoarece prin conținutul lor atribuie organelor de poliție judiciară competența de a efectua acte de urmărire penală „în numele procurorului”, fără o limitare a categoriei actelor procedurale ce ar putea fi întocmite în acest mod, ceea ce permite o delegare generală a acestora, în flagrantă contradicție cu textele constituționale arătate mai sus.

**Judecătoria Oradea** opinează că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată.

Potrivit art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului, Guvernul și Avocatul Poporului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

## CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 91<sup>1</sup> cu denumirea marginală *Condițiile și cazurile de interceptare și înregistrare a convorbirilor sau comunicărilor efectuate prin telefon sau prin orice mijloc electronic de comunicare*, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 cu denumirea marginală *Organele care efectuează interceptarea și înregistrarea* și art. 91<sup>5</sup> cu denumirea marginală *Înregistrările de imagini*, toate din Codul de procedură penală. De asemenea, obiect al excepției îl constituie și dispozițiile art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.089 din 23 noiembrie 2004, care au următorul conținut:

— Art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004: „(2) *Dispozițiile procurorilor din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism sunt obligatorii pentru ofițerii și agenții de poliție judiciară prevăzuți la alin. (1). Actele întocmite de ofițerii și agenții de poliție judiciară din dispoziția scrisă a procurorului sunt efectuate în numele acestuia.*”

Autorul excepției de neconstituționalitate susține că prin dispozițiile legale criticate sunt încălcate prevederile constituționale ale art. 28 prin prisma art. 8 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, art. 53

și ale art. 21 alin. (3) prin prisma art. 6 din aceeași Convenție, ale art. 16 alin. (1) referitoare la egalitatea cetățenilor în fața legii, art. 21 alin. (3) referitoare la dreptul la un proces echitabil, art. 124 alin. (1) și (2) referitoare la înfăptuirea justiției în numele legii și la unicitatea, egalitatea și imparțialitatea ei și ale art. 131 alin. (2) referitoare la exercitarea atribuțiilor Ministerului Public prin procurori constituiți în parchete.

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că dispozițiile legale criticate au mai fost supuse controlului său din perspectiva unor critici similare. Astfel, cu prilejul pronunțării Deciziei nr. 182 din 2 martie 2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 193 din 26 martie 2010, Curtea Constituțională a respins ca neîntemeiată excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 91<sup>1</sup>, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 și art. 91<sup>5</sup> din Codul de procedură penală și a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004, statuând că dispozițiile din Codul de procedură penală referitoare la interceptarea și înregistrarea convorbirilor ori comunicărilor efectuate prin telefon sau prin orice mijloc electronic de comunicare prevăd suficiente garanții, prin reglementarea în detaliu a justificării emiterii autorizației, a condițiilor și a modalităților de efectuare a înregistrărilor, a instituirii unor limite cu privire la durata măsurii, a consemnării și certificării autenticității convorbirilor înregistrate, a redării integrale a acestora, a definirii persoanelor care sunt supuse interceptării, iar eventuala nerespectare a acestor reglementări nu constituie o problemă de constituționalitate, ci una de aplicare, ceea ce însă excedează competenței Curții Constituționale, întrucât, potrivit alin. (3) al art. 2 din Legea nr. 47/1992, „Curtea Constituțională se pronunță numai asupra constituționalității actelor cu privire la care a fost sesizată [...]”.

De asemenea, Curtea a mai statuat că „nu poate fi primită nici susținerea potrivit căreia dispozițiile legale criticate contravin prevederilor constituționale ale art. 28 și 53, deoarece înseși textele invocate oferă legiuitorului libertatea unei astfel de reglementări, secretul corespondenței nefiind un drept absolut, ci susceptibil de anumite restrângeri, justificate la rândul lor de necesitatea instrucției penale, [...] în vederea asigurării securității naționale, apărării ordinii publice ori prevenirii săvârșirii de infracțiuni”.

„În plus, însăși instanța europeană a validat prevederile legale contestate, prin Cauza *Dumitru Popescu versus România* din 26 aprilie 2007. Astfel, după ce a reținut existența unei încălcări a art. 8 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, motivat de împrejurarea că

la data comiterii faptelor legislația în materie era alta, a afirmat că în noul cadru legislativ (prin modificările aduse de Legea nr. 281/2003 și Legea nr. 356/2006) există numeroase garanții în materie de interceptare și de transcriere a comunicațiilor, de arhivare a datelor pertinente și de distrugere a celor nepertinente. Așa fiind, dispozițiile legale criticate oferă protecție împotriva amestecului arbitrar în exercitarea dreptului la viață privată al persoanei, legea folosind termeni cu un înțeles univoc.”

În ceea ce privește excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004, Curtea a statuat că „prevederile criticate se aplică în mod uniform tuturor celor aflați în ipoteza normelor criticate.

Faptul că în anumite cazuri ofițerii de poliție judiciară din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism efectuează acte de cercetare penală nu echivalează cu o încălcare a garanțiilor dreptului la un proces echitabil ori a statutului procurorului, consacrate prin art. 21 alin. (3) și art. 132 din Legea fundamentală, întrucât, pe de-o parte, această poliție judiciară a fost creată în scopul efectuării cu celeritate și în mod temeinic a activităților de descoperire și de urmărire a infracțiunilor de criminalitate organizată și terorism, iar pe de altă parte, actele de cercetare ale acestor ofițeri se efectuează în numele procurorului și numai după emiterea unei dispoziții scrise a acestuia.

Totodată, ofițerii și agenții de poliție judiciară își desfășoară activitatea sub directa conducere, supraveghere și control al procurorului, ceea ce dă expresie prevederilor art. 131 alin. (3) din Constituție, potrivit cărora parchetele conduc și supraveghează activitatea de cercetare penală a poliției judiciare, în condițiile legii.

Dispozițiile criticate nu contravin nici prevederilor constituționale ale art. 124 alin. (2) potrivit cărora justiția este unică, imparțială și egală pentru toți, întrucât actul de justiție, în sensul textului constituțional invocat, este atributul exclusiv al instanțelor judecătorești, care, în materie penală, soluționează cauzele în faza de judecată. Or, prevederile art. 9 alin. (1) și (2) teza a doua din Legea nr. 508/2004 vizează prima fază a procesului penal, faza urmăririi penale.”

Deoarece până în prezent nu au intervenit elemente noi, de natură să determine schimbarea acestei jurisprudențe, considerentele și soluția deciziei mai sus menționate își păstrează valabilitatea și în cauza de față.

Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge ca neîntemeiată excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 91<sup>1</sup>, art. 91<sup>2</sup> alin. 2 și art. 91<sup>5</sup> din Codul de procedură penală, precum și a dispozițiilor art. 9 alin. (2) din Legea nr. 508/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea în cadrul Ministerului Public a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, excepție ridicată de Romeo Gheorghe Păcurar în Dosarul nr. 20.057/271/2009 al Judecătoriei Oradea.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 9 decembrie 2010.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
**AUGUSTIN ZEGREAN**

Magistrat-asistent,  
**Afrodita Laura Tutunaru**

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reamenajare, re tehnologizare și extindere arie de vaccin gripal la sediul central al I.N.C.D.M.I. Cantacuzino București”

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 42 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reamenajare, re tehnologizare și extindere arie de vaccin gripal la sediul central al I.N.C.D.M.I. Cantacuzino București”, prevăzuți în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Finanțarea obiectivului de investiții prevăzut la art. 1 se face dintr-un împrumut extern de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, asigurat conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007

privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările ulterioare, de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății, surse proprii ale Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie și Imunologie „Cantacuzino” București, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul sănătății,  
**Cseke Attila**

Ministrul dezvoltării regionale și turismului,  
**Elena Gabriela Udrea**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Ialomițianu**

București, 5 ianuarie 2011.  
Nr. 17.

ANEXĂ

#### INDICATORII TEHNICO-ECONOMICI ai obiectivului de investiții „Reamenajare, re tehnologizare și extindere arie de vaccin gripal la sediul central al I.N.C.D.M.I. Cantacuzino București”

**Titular:** Ministerul Sănătății

**Beneficiar:** Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Microbiologie și Imunologie „Cantacuzino” București  
(I.N.C.D.M.I. Cantacuzino)

**Amplasament:** Splaiul Independenței nr. 103, sectorul 5, București

#### Indicatori tehnico-economici:

Valoarea totală a investiției, inclusiv TVA (1 euro = 4,275 lei, octombrie 2010), din care:	mii lei	42.733 *)
---	---------	-----------

— construcții montaj, inclusiv TVA	mii lei	12.429
------------------------------------	---------	--------

#### Capacități:

Suprafața totală desfășurată modernizată	1.200 m <sup>2</sup>	
Doze vaccin monovalent	5,5—6 milioane doze/an	

Durata de realizare a investiției	36 de luni	
-----------------------------------	------------	--

#### Factori de risc:

Obiectivul de investiții se va proteja antiseismic conform Normativului P 100-1/2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### Finanțarea investiției:

Finanțarea obiectivului de investiții se face dintr-un împrumut extern de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare asigurat conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările ulterioare, surse proprii ale I.N.C.D.M.I. Cantacuzino, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

\*) Valoarea este confidențială și se va actualiza potrivit evoluției ulterioare a prețurilor.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 1.302/2010  
privind aprobarea ajutoarelor de stat care se acordă  
producătorilor agricoli pentru perioada 2010—2011  
și a sumei totale alocate acestor ajutoare de stat**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Hotărârea Guvernului nr. 1.302/2010 privind aprobarea ajutoarelor de stat care se acordă producătorilor agricoli pentru perioada 2010—2011 și a sumei totale alocate acestor ajutoare de stat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 874 din 28 decembrie 2010, se modifică după cum urmează:

**1. Articolul 2 va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — Valoarea totală a ajutoarelor de stat prevăzute la art. 1 este de 1.221.349 mii lei și se asigură de la bugetul de stat, în limita prevederilor bugetare aprobate Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pe anii 2010 și 2011.”

**2. Anexa „Ajutoarele de stat care se acordă producătorilor agricoli pentru perioada 2010—2011 și suma totală alocată acestor ajutoare de stat” se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

PRIM-MINISTRU

**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

**Valeriu Tabără**

p. Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Gherghina,**

secretar de stat

București, 19 ianuarie 2011.

Nr. 43.

ANEXĂ

## AJUTOARELE DE STAT

**care se acordă producătorilor agricoli pentru perioada 2010—2011 și suma totală alocată acestor ajutoare de stat**

Nr. crt.	Specificare	Denumirea ajutorului de stat	Perioada pentru care se acordă ajutorul de stat	Suma totală alocată fiecărei perioade — mii lei —
1.	Activități de dezvoltare rurală — realizarea angajamentelor referitoare la agromediu și bunăstarea animalelor [art. 4 lit. s) pct. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 14/2010 privind măsuri financiare pentru reglementarea ajutoarelor de stat acordate producătorilor agricoli, începând cu anul 2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare]	Realizarea angajamentelor asumate în favoarea bunăstării păsărilor	18 noiembrie 2010— 15 octombrie 2011	360.200
		Realizarea angajamentelor asumate în favoarea bunăstării și protecției porcinelor	18 noiembrie 2010— 15 octombrie 2011	360.126

Nr. crt.	Specificare	Denumirea ajutorului de stat	Perioada pentru care se acordă ajutorul de stat	Suma totală alocată fiecărei perioade — mii lei —
2.	Ajutoare pentru sectorul creșterii animalelor [art. 10 lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 14/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare]	În sectorul creșterii animalelor, pentru colectarea cadavrelor de animale	13 octombrie 2010— 30 septembrie 2011	5.815
3.	Aplicarea Directivei 2003/96/CE a Consiliului din 27 octombrie 2003 privind restructurarea cadrului comunitar de impozitare a produselor energetice și a electricității sub formă de rambursare	Ajutor de stat pentru motorina utilizată în agricultură	1 iulie 2010— 30 septembrie 2011	453.659
4.	Plata primelor de asigurare [art. 10 lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 14/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 74/2010, cu completările ulterioare]	Plata primelor de asigurare	19 august 2010— 31 decembrie 2011	41.549
<b>TOTAL:</b>				<b>1.221.349</b>

**GUVERNUL ROMÂNIEI**

**H O T Ă R Ă R E**

**pentru modificarea art. 1 din Hotărârea Guvernului  
nr. 1.244/2010 privind aprobarea cuantumului plății naționale  
directe complementare în sectorul zootehnic,  
pentru specia bovine, în anul 2010**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Articolul 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.244/2010 privind aprobarea cuantumului plății naționale directe complementare în sectorul zootehnic, pentru specia bovine, în anul 2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 838 din 14 decembrie 2010, se modifică după cum urmează:

„Art. 1. — Se aprobă cuantumul plății naționale directe complementare în sectorul zootehnic la specia bovine, pentru cererile depuse în anul 2010, denumită în continuare *primă pe exploatație*, în valoare unitară de 410 lei/cap bovină, în limita sumei de 525.617.950 lei, care se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul aprobat Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pe anul 2011.”

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

**Valeriu Tabără**

p. Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Gherghina,**  
secretar de stat

București, 19 ianuarie 2011.  
Nr. 44.



# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

## ORDIN

### privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici

Având în vedere prevederile art. 13 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie,  
în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.428/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, cu completările ulterioare,

**președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei** emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Se aprobă Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Compartimentele de specialitate din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, precum și persoanele fizice și juridice a căror activitate intră sub incidența prevederilor prezentei reglementări vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,  
**Iulius Dan Plaveti**

București, 22 decembrie 2010.  
Nr. 42.

*ANEXA Nr. 1*

## REGULAMENT pentru autorizarea auditorilor energetici

### CAPITOLUL I

#### Scop și domeniu de aplicare

Art. 1. — (1) Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici, persoane fizice și juridice, denumit în continuare *Regulament*, stabilește condițiile de autorizare pentru persoanele fizice și juridice care efectuează audituri energetice, cu identificarea soluțiilor de îmbunătățire a eficienței energetice din sectoarele economiei naționale.

(2) Autorizația de auditor energetic se emite de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare *ANRE*.

Art. 2. — (1) Auditurile energetice se execută cu respectarea prevederilor din Ghidul de elaborare și analiză a bilanțurilor energetice, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 56/2003.

(2) Calitatea de auditor energetic se dovedește prin autorizația de auditor energetic, ștampila și legitimație.

(3) Modelele autorizațiilor de auditor energetic sunt prevăzute în anexele nr. 1 și 2.

(4) Ștampila și legitimația proprie se vor confecționa de către persoana autorizată după modelele stabilite conform anexei nr. 3.

(5) Autorizația și ștampila de auditor energetic sunt nominale și netransmisibile.

Art. 3. — Termenii de specialitate din prezentul regulament sunt definiți în anexa nr. 4.

### CAPITOLUL II

#### Autoritatea competentă

Art. 4. — (1) ANRE este autoritatea competentă să autorizeze auditori energetici în baza prevederilor art. 13 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie.

(2) Autorizarea persoanei fizice sau juridice, având activitate în domeniul serviciilor și/sau al consultanței energetice, ca auditor energetic se face de către Comisia de autorizare a auditorilor energetici, compusă din specialiști ANRE și numită prin decizie internă a președintelui ANRE.

Art. 5. — (1) În cadrul ANRE funcționează Comisia de autorizare a auditorilor energetici, denumită în continuare *Comisia de autorizare*, cu următoarele atribuții:

a) aprobarea proceselor-verbale de analiză a dosarelor depuse de persoanele fizice și juridice care doresc să fie autorizate în calitate de auditor energetic sau care doresc prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic;

b) hotărârea suspendării și/sau a retragerii autorizației de auditor energetic;

c) aprobarea sintezei anuale a activităților auditorilor energetici.

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați, se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora. Refuzul acordării autorizației se motivează, precizându-se căile de atac legale.

(3) Termenul de acordare a autorizațiilor este de 30 de zile de la data înaintării proceselor-verbale de către secretariatul tehnic.

Art. 6. — (1) Comisia de autorizare are un secretariat tehnic, cu următoarele atribuții:

a) ținerea evidenței cererilor de autorizare, respectiv a contestațiilor;

b) analizarea dosarelor depuse de persoanele fizice și juridice care solicită să fie autorizate în calitate de auditor energetic, precum și a dosarelor depuse în vederea prelungirii valabilității autorizațiilor de auditor energetic;

c) întocmirea proceselor-verbale, cuprinzând concluziile analizei documentelor depuse de candidați;

d) monitorizarea activității de autorizare a auditorilor energetici prin constituirea și actualizarea permanentă a Registrului de evidență a auditorilor energetici;

e) monitorizarea realizării auditurilor energetice, prin elaborarea Sintzei anuale a activităților auditorilor energetici, pe baza rapoartelor primite de la aceștia;

f) redactarea și transmiterea înștiințării de suspendare, a deciziei de suspendare, respectiv a deciziei de retragere a autorizației de auditor energetic; redactarea răspunsurilor date contestațiilor și transmiterea acestora celor interesați;

g) radierea din Registrul de evidență a auditorilor energetici a persoanelor cărora le-a expirat perioada de autorizare sau cărora li s-a retras autorizația de auditor energetic.

(2) Secretariatul tehnic este sprijinit în activitatea sa de către reprezentanții departamentului de resort în cadrul oficiilor teritoriale ale ANRE, prin preluarea următoarelor activități:

a) înregistrarea cererii de obținere a autorizației de auditor energetic, respectiv de prelungire a acesteia;

b) vizarea memoriului de activitate al auditorului energetic;

c) verificarea documentelor anexate de solicitant la cererea depusă în vederea acordării autorizației de auditor energetic și, dacă este cazul, înștiințarea în scris a solicitantului cu privire la obligațiile privind eventuale completări referitoare la cererea și documentele depuse, în termen de 15 zile de la înregistrarea cererii;

d) în cazul în care, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii privind acordarea autorizației de auditor energetic, solicitantul nu furnizează documentația prevăzută în prezentul regulament, inclusiv completările solicitate pe parcurs, oficiile teritoriale ale ANRE restituie acestuia documentația aferentă, radiind cererea în cauză;

e) transmiterea dosarelor către secretariatul tehnic al comisiei de autorizare;

f) colectarea rapoartelor anuale privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice de la persoanele juridice autorizate.

(3) Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

### CAPITOLUL III

#### Clase și tipuri de audituri energetice

Art. 7. — (1) Se definesc două clase și 3 tipuri de audituri energetice, după cum urmează:

CLASA	TIPUL DE AUDIT ENERGETIC		
	Audit electroenergetic	Audit termoenenergetic	Audit complex
I	$P \leq 1.000 \text{ kW}$	$P \leq 2.000 \text{ kW}$	$P \leq 3.000 \text{ kW}$
II	$P > 1.000 \text{ kW}$	$P > 2.000 \text{ kW}$	Nelimitat

(2) Auditurile energetice pot fi audituri de proiect, audituri de omologare, audituri de recepție, audituri reale și audituri optimizate. Auditurile optimizate sunt obligatorii pentru stabilirea consumurilor existente și pentru stabilirea soluțiilor de creștere a eficienței energetice.

Art. 8. — (1) Persoanele fizice având calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I.

(2) Persoanele juridice având calitatea de auditor energetic sunt autorizate să efectueze audituri energetice de clasa I sau clasa II.

### CAPITOLUL IV

#### Cerințele care trebuie îndeplinite la solicitarea autorizării

Art. 9. — Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoanele fizice în vederea obținerii autorizației de auditor energetic sunt:

1. Cerințe de natură juridică:

a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;

b) să nu fi suferit condamnări penale definitive și irevocabile pentru fapte ce au relevanță în domeniul energetic.

2. Cerințe de natură tehnică:

a) Pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu

Experiența profesională trebuie să fie dobândită prin activitatea acumulată în învățământ, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, în următoarele domenii tehnice: energetică industrială, instalații, mecanică, mașini termice, alte domenii tehnice cu conotație energetică, pe durata specificată în tabelul următor:

Pregătirea profesională și specializarea	Durata minimă necesară a experienței profesionale de specialitate acumulată de către persoana fizică	Curs de pregătire în domeniul auditului energetic
Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil energetic sau asimilat acestuia	2 ani	Necesar
Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil diferit de cel energetic sau asimilat acestuia care au absolvit cursuri de perfecționare în domeniul energetic	3 ani	Necesar

b) Pregătirea în domeniul elaborării auditurilor energetice

Această cerință este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional autorizat de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților, agreată/agreat de către ANRE în conformitate cu prevederile Ghidului de pregătire și examinare a cursanților în domeniul elaborării bilanșurilor energetice, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 57/2003.

c) Persoana fizică ce solicită să fie autorizată ca auditor energetic trebuie să facă dovada, pe baza documentelor ce atestă patrimoniul, că are în dotare echipamente de măsurare specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea și/sau că are încheiat un contract de închiriere a echipamentelor de măsurare cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

Art. 10. — Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoane juridice în vederea obținerii autorizației de auditor energetic sunt:

1. Cerințe de natură juridică:

a) să prezinte certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

b) să aibă prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice;

c) să prezinte un certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

2. Cerințe de natură tehnică:

a) să aibă minimum 3 auditori energetici autorizați conform legii, pe bază de contract; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de auditor energetic autorizat, conform legii;

b) să facă dovada, pe baza documentelor ce atestă patrimoniul, că au în dotare echipamente de măsurare specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea și/sau că sunt în posesia unui contract cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

Art. 11. — (1) Cerințele menționate la art. 9 și 10 constituie condiții obligatorii ce trebuie îndeplinite de către persoanele fizice și juridice care solicită obținerea autorizației de auditor energetic.

(2) Neîndeplinirea uneia dintre aceste cerințe atrage respingerea cererii de autorizare.

## CAPITOLUL V

### Documentele necesare la solicitarea autorizării

Art. 12. — (1) Documentele necesare persoanei fizice la solicitarea autorizării sunt următoarele:

a) cerere de obținere a autorizației de auditor energetic — persoane fizice, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5;

b) copie de pe chitanța sau ordinul de plată a tarifului de autorizare; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de autorizare la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea autorizației; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă autorizația;

c) documente care atestă calificarea profesională.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) trebuie să conțină următoarele:

a) copie de pe diploma de absolvire a unei facultăți cu profil tehnic;

b) memoriu tehnic de activitate care să justifice experiența profesională dobândită pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 9 pct. 2 lit. a);

c) copie de pe carnetul de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 9 pct. 2 lit. a); copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea „conform cu originalul”.

d) copie de pe certificatul de absolvire a unui curs de pregătire în domeniul elaborării auditurilor energetice, organizat de o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional autorizat, conform art. 9 pct. 2 lit. b);

e) lista cu echipamentele din dotarea persoanei fizice solicitante, însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul propriu, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana fizică solicită autorizarea și/sau copie de pe contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

f) cazier judiciar.

(3) Solicitanții pot depune la ANRE în vederea autorizării documente echivalente celor menționate la alin. (2) emise de autoritățile competente omologe dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, însoțite de traduceri autorizate ale acestora.

(4) Persoanele fizice care au obținut autorizarea într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European trebuie supuse unui examen, care constă în cunoașterea legislației naționale în domeniul energetic. Acestea

vor prezenta la ANRE o copie conform cu originalul a autorizației de auditor energetic obținute într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European și referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca auditor energetic.

(5) Documentele menționate la alin. (1)—(4) vor fi cuprinse într-un dosar și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa I, tipul.....”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1) și (4).

Art. 13. — (1) Documentele necesare persoanei juridice la solicitarea autorizării având activitate în domeniul serviciilor și/sau al consultanței energetice sunt următoarele:

a) cerere de acordare a autorizației de auditor energetic — persoane juridice, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6;

b) copie de pe chitanța sau ordinul de plată a tarifului de autorizare; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de autorizare la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea autorizației; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă autorizația;

c) documente referitoare la statutul juridic al persoanei juridice solicitante;

d) documente referitoare la îndeplinirea cerințelor profesionale și de natură tehnică.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) trebuie să conțină următoarele:

a) copie de pe actul constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activitate în domeniul serviciilor energetice și/sau al consultanței energetice;

b) copie de pe certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

c) certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, cu maximum 10 zile anterior depunerii cererii de acordare a autorizației.

(3) Documentele menționate la alin. (1) lit. d) trebuie să conțină următoarele:

a) copii de pe contractele individuale de muncă ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

b) copie de pe carnetul de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 9 pct. 2 lit. a); copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea „conform cu originalul”;

c) copii de pe autorizațiile de auditor energetic clasa I ale auditorilor energetici autorizați, angajați în cadrul persoanei juridice solicitante;

d) lista cu echipamentele din dotarea persoanei juridice solicitante, însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul propriu, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea și/sau copie de pe contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări;

e) cazier judiciar.

(4) Persoanele juridice din alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European vor prezenta următoarele documente:

a) copia, respectiv traducerea autorizată a diplomei de absolvire a unei facultăți tehnice pentru fiecare persoană fizică angajată care desfășoară activități de audit energetic; diploma de absolvire trebuie să fie însoțită de documentul de

recunoaștere/echivalare emis de către ministerul de resort, în condițiile legii;

b) copie de pe autorizația emisă de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European;

c) referințe privind activitatea desfășurată de persoana juridică în ultimii 3 ani, în calitate de auditor energetic în industrie și/sau în alte sectoare economice, cu excepția sectorului clădiri;

d) lista echipamentelor din dotare utilizabile pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care solicită autorizarea și/sau copie de pe contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

(5) Documentele menționate la alin. (1)—(4) vor fi cuprinse într-un dosar și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea obținerii autorizației de auditor energetic clasa II, tipul.....”, numele persoanei juridice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1)—(4).

Art. 14. — Persoanele juridice având calitatea de auditor energetic autorizat au următoarele obligații:

a) să înființeze și să actualizeze permanent registrul propriu de evidență a auditurilor energetice elaborate;

b) să întocmească și să transmită Comisiei de autorizare raportul anual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, cuprinzând informații despre activitatea desfășurată în anul anterior raportării. Conținutul și modul de întocmire a raportului se stabilesc conform Procedurii de monitorizare a activităților de elaborare a auditurilor energetice, aprobată prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 29/2009;

c) să păstreze documentațiile aferente auditurilor energetice la a căror elaborare au participat, pe bază contractuală, pe o perioadă de minimum 5 ani.

## CAPITOLUL VI

### Perioada de valabilitate a autorizației de auditor energetic

Art. 15. — (1) În termen de 30 de zile de la data depunerii documentației complete, ANRE va emite către solicitant autorizația de auditor energetic persoană fizică sau juridică. Perioada de valabilitate a autorizației de auditor energetic este de 3 ani.

(2) Persoanele fizice și/sau juridice autorizate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării autorizației.

(3) Schimbarea autorizației se va face pe baza documentului care să ateste modificările intervenite. Acesta este certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii solicitării la ANRE, în cazul persoanelor juridice.

Art. 16. — (1) Contestățiile cu privire la neemiterea autorizației de auditor se depun la sediul ANRE în termen de 3 zile de la data primirii înștiințării și se soluționează în termen de 10 zile de la data depunerii, de către o comisie numită în acest scop.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Art. 17. — (1) Valabilitatea autorizației de auditor energetic se poate prelungi o singură dată pe o perioadă de 3 ani. Prolungirea valabilității se acordă prin decizie a președintelui ANRE, la propunerea scrisă a Comisiei de autorizare, pe baza următoarelor documente:

a) cerere de prelungire prezentată cu minimum 45 de zile anterior datei de expirare a valabilității autorizației, întocmită conform anexei nr. 8, pentru auditorul energetic persoană fizică,

și conform anexei nr. 9, pentru auditorul energetic persoană juridică;

b) copie de pe chitanța sau ordinul de plată a tarifului de autorizare pentru prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de prelungire a autorizației la depunerea dosarului și 80% înainte de emiterea deciziei; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă autorizația;

c) autorizație de auditor energetic deținută anterior, în copie; solicitantul persoană juridică trebuie să atașeze la dosar și copii xerox ale autorizațiilor auditorilor energetici angajați pe bază de contract; după caz, se va depune dovada declarării pierderii autorizației, publicată într-un ziar de circulație la nivel național;

d) copii ale contractelor de muncă ale auditorilor energetici angajați atașate de către solicitantul persoană juridică;

e) memoriu tehnic de activitate al auditorului energetic persoană fizică, respectiv raportul multianual privind activitatea de elaborare a auditurilor energetice, pentru auditorul energetic persoană juridică, după caz;

f) minimum două referințe obținute de la beneficiarii auditurilor energetice elaborate, inclusiv lista măsurilor rezultate în urma auditului și care au fost implementate de beneficiar, după caz;

g) listă cu echipamentele din dotarea auditorului energetic persoană fizică sau juridică, însoțită de documentele ce atestă apartenența acestora la patrimoniul propriu, necesare pentru lucrările specifice auditurilor energetice pentru care persoana juridică solicită autorizarea și/sau copie după contractul de închiriere a echipamentelor de măsurare încheiat cu un operator economic/o instituție care are astfel de dotări.

(2) Documentele menționate la alin. (1) vor fi cuprinse într-un dosar și însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu precizarea „Dosar pentru solicitarea prelungirii valabilității autorizației de auditor energetic clasa..., tipul...”, numele persoanei fizice/juridice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea precizată conform alin. (1).

## CAPITOLUL VII

### Suspendarea și retragerea autorizației de auditor energetic

Art. 18. — (1) Suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei fizice sau juridice se face de către Comisia de autorizare în una dintre următoarele situații:

a) nerespectarea Codului de conduită al auditorului energetic autorizat, conform anexei nr. 7;

b) nerespectarea reglementărilor tehnice în vigoare, referitoare la elaborarea auditurilor energetice;

c) necompletarea la zi a registrului propriu de evidență a auditurilor energetice elaborate sau completarea acestuia cu date false;

d) lipsa auditorilor persoane fizice din cadrul persoanelor juridice.

(2) Suspendarea autorizației de auditor se face pe o perioadă de maximum 90 de zile.

(3) Constatarea și notificarea situațiilor menționate la alin. (1) se fac de către reprezentanții împuterniciți ai ANRE.

(4) Comisia de autorizare analizează situațiile descrise la alin. (1) și în termen de 10 zile de la data notificării decide suspendarea autorizației de auditor energetic a persoanei în cauză.

(5) În termen de 15 zile de la data notificării Comisia de autorizare emite o decizie de suspendare a autorizației de

auditor energetic persoană fizică, pe care o transmite auditorului energetic respectiv.

(6) Auditorul energetic persoană fizică, căruia i s-a emis o decizie de suspendare a autorizației de auditor energetic, poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Pe perioada contestării și până la soluționarea ei definitivă, auditorul nu are dreptul să își desfășoare în continuare activitatea.

(7) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Art. 19. — (1) Dacă în termen de 60 de zile de la data comunicării deciziei de suspendare se constată persistența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 18 alin. (1), Comisia de autorizare retrage autorizația de auditor energetic.

(2) Comisia de autorizare emite o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic, iar secretariatul tehnic radiază persoana în cauză din Registrul de evidență a auditorilor energetici.

(3) Auditorul energetic căruia i s-a emis o decizie de retragere a autorizației de auditor energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(4) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

(5) Persoana căreia i s-a retras autorizația de auditor energetic are dreptul de a solicita obținerea unei noi autorizații, după minimum 2 ani de la data deciziei ANRE de retragere a celei deținute anterior, cu respectarea cerințelor prevăzute în cadrul prezentului regulament.

Art. 20. — (1) La retragerea autorizației de auditor energetic persoanei fizice, ANRE transmite o înștiințare de suspendare a autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare, dacă, în condițiile date, numărul total de auditori energetici autorizați angajați s-a redus sub cel prevăzut la art. 10 pct. 2 lit. a).

(2) Suspendarea autorizației de auditor energetic persoanei juridice angajatoare se face la 30 de zile de la emiterea deciziei de retragere a autorizației de auditor energetic unuia dintre auditorii energetici autorizați din cadrul acesteia, dacă în acest interval de timp se menține situația prevăzută la alin. (1) teza a doua.

(3) Președintele autorității competente emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de autorizare.

Art. 21. — Autorizația de auditor energetic a unei persoane juridice se retrage de către ANRE la 30 de zile de la comunicarea deciziei de suspendare, dacă în intervalul de timp arătat se menține situația prevăzută la art. 20 alin. (1) teza a doua.

## CAPITOLUL VIII

### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 22. — Autorizațiile acordate în temeiul reglementărilor anterioare se echivalează cu autorizațiile instituite prin prezentul regulament.

Art. 23. — Anexele nr. 1—9 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 24. — Registrul de evidență a auditorilor energetici este publicat pe pagina de internet a ANRE ([www.anre.ro](http://www.anre.ro)) și actualizat permanent.

*ANEXA Nr. 1  
la regulament*

— model —

### AUTORIZAȚIE DE AUDITOR ENERGETIC (persoană fizică)

Nr. .... din .....

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010, ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, prezenta autorizație de auditor energetic se acordă domnului (doamnei) ....., de profesie ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., și conferă calitatea de:

**AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA I**

**ELECTROENERGETIC/TERMOENERGETIC/COMPLEX**

(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic precizate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a posesorului, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea titularului, cu respectarea prevederilor Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010.

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,

.....  
(semnătură/ștampilă)

— model —

**AUTORIZAȚIE DE AUDITOR ENERGETIC**  
**(persoană juridică)**

Nr. .... din .....

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie și a Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010, ca urmare a verificării documentelor transmise Comisiei de autorizare a auditorilor energetici de către solicitant, se autorizează persoana juridică ....., având sediul în ....., numărul de înregistrare în registrul comerțului ..... și codul fiscal .....

**AUDITOR ENERGETIC AUTORIZAT CLASA II****ELECTROENERGETIC/TERMOENERGETIC/COMPLEX**

(tipul de audit energetic pentru care este autorizat)

Autorizația de auditor energetic este valabilă numai pentru tipul și clasa de audit energetic menționate mai sus, servind pentru dovedirea competenței tehnice de specialitate a persoanei juridice titulare, în vederea elaborării de audituri energetice pe bază contractuală.

Autorizația de auditor energetic este valabilă 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității autorizației de auditor energetic se face la cererea persoanei juridice titulare, cu respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010.

Autorizația de auditor energetic este netransmisibilă.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,

.....  
(semnătură/ștampilă)ANEXA Nr. 3\*  
la regulament**Model de ștampilă și legitimație pentru auditorul energetic persoană fizică**

— față —



\*) Anexa nr. 3 este reprodusă în facsimil.

— verso —

<i>Valabilitate</i>		
anul	anul	anul
Conducătorul unității angajatoare		<i>Emis la:</i> <b>ziua/luna/an</b>

## NOTĂ:

Legitimația se realizează la dimensiunile și cu materialul unui card bancar sau din carton de calitate și cu folie din plastic transparent laminată.

*ANEXA Nr. 4*  
*la regulament*

### G L O S A R

#### de termeni de specialitate

În contextul Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, următorii termeni se definesc astfel:

*Audit energetic* — procedura sistematică de obținere a unor date despre profilul consumului energetic existent al unei clădiri sau al unui grup de clădiri, al unei activități și/sau instalații industriale ori al serviciilor private sau publice, de identificare și cuantificare a oportunităților rentabile pentru realizarea unor economii de energie și de raportare a rezultatelor

*Audit electroenergetic* — tip de audit energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie electrică

*Audit termoenergetic* — tip de audit energetic care urmărește contabilizarea fluxurilor de energie termică

*Audit complex* — tip de audit energetic care urmărește contabilizarea tuturor formelor de energie ale căror fluxuri sunt monitorizate în interiorul conturului de audit

*Auditor energetic autorizat* — persoană fizică sau juridică autorizată, în condițiile legii, care are dreptul de a realiza auditul energetic. Auditorii energetici își desfășoară activitatea ca persoane fizice autorizate sau ca angajați ai unor persoane juridice, conform legislației în vigoare

*Autorizare* — procedura și activitatea desfășurate de organismul de autorizare privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice sau juridice care doresc să obțină calitatea de auditor energetic, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și cu reglementările tehnice în vigoare

*Autorizația de auditor energetic* — act ce dovedește competența tehnică a persoanelor fizice și juridice care efectuează audituri energetice în România

*Eficiență energetică* — raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată, și valoarea energiei utilizate în acest scop

*Economii de energie* — cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia sau mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând, în același timp, normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie

— model —

**C E R E R E**  
**de obținere a autorizației de auditor energetic**

Nr. .... / .....

PERSONĂ FIZICĂ — AUDITOR ENERGETIC CLASA I

**Tipul de audit pentru care se solicită autorizarea**  
Electroenergetic  
Termoenergetic  
Complex**Informații personale**Numele ....., inițiala tatălui ....., prenumele ....., data nașterii .....,  
locul nașterii ....., act de identitate ..... seria ..... nr..... , eliberat de ..... la  
data de ....., cod numeric personal .....

Locul de muncă .....

Adresa locului de muncă .....

Telefon/Fax/E-mail .....

Domiciliul .....

Telefon/Fax/E-mail .....

Subsemnatul/Subsemnata solicit autorizarea mea pentru clasa I și tipul de auditor energetic  
menționat mai sus și înscrierea mea în Registrul de evidență a auditorilor energetici.Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație în  
acest registru.Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru autorizarea auditorilor  
energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei  
nr. 42/2010.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și voi acționa pentru  
respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.**Educație, cursuri de instruire**

Se vor atașa copii de pe diplomele de absolvire.

Nr. crt.	Perioada	Diploma obținută	Instituția care a eliberat diploma

**Situația profesională actuală**Profesia ....., vechimea în muncă ....., funcția .....,  
vechimea în funcție ....., responsabilități .....**Experiența profesională**

Nr. crt.	Din anul	Până în anul	Denumirea operatorului economic	Funcția deținută	Responsabilități

Semnătura solicitantului

.....

Data

.....

Către

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

Comisia de autorizare a auditorilor energetici



ANEXA Nr. 6  
la regulament

— model —

**C E R E R E****de obținere a autorizației de auditor energetic**

Nr. .... / .....

**PERSOANĂ JURIDICĂ — AUDITOR ENERGETIC CLASA II**

Persoana juridică ....., codul fiscal ....., înregistrată în registrul  
(denumirea)  
comerțului cu nr. ...., cu sediul în ....., str. .... nr. ....,  
județul/sectorul ....., telefon/fax ....., reprezentată legal prin  
director/manager .....  
(numele și prenumele)

**Tipul de audit pentru care se solicită autorizarea:**

Electroenergetic                       Termoenergetic                       Complex

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat\*), solicit eliberarea autorizației de auditor energetic pentru persoana juridică .....

..... pentru clasa II și tipul de audit energetic menționat, și înscrierea persoanei juridice pe care o reprezintă în Registrul de evidență a auditorilor energetici.

Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație în acest registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010,

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Data .....                      Semnătura și ștampila persoanei juridice  
.....  
(numele, prenumele, funcția)

Către:

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei  
Comisia de autorizare a auditorilor energetici

\*) Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant delegat.

ANEXA Nr. 7  
la regulament**CODUL DE CONDUITĂ  
al auditorului energetic autorizat**

Realizarea auditurilor energetice se desfășoară pe baza principiilor precizate în continuare, a căror respectare de către auditorii energetici autorizați ca persoane fizice și juridice este obligatorie, pentru evitarea unor incompatibilități și/sau conflicte de interese ce ar putea fi generate în desfășurarea acestei activități.

Auditorul energetic autorizat:

1. Acționează profesional, fără discriminare.
2. Acționează în sensul creșterii competenței proprii și îi asistă pe cei aflați în subordinea sa să își dezvolte abilitățile relaționale în activitatea de realizare a auditurilor energetice.
3. Nu are raporturi juridice de muncă și civile cu operatorul economic pentru care elaborează auditul energetic, cu excepția contractului de realizare a acestuia.
4. Nu are raporturi juridice de muncă și civile cu operatorii economici care urmează să implementeze acțiunile rezultate ca urmare a realizării auditului energetic.
5. Nu are alte interese materiale directe sau indirecte în raport cu operatorul economic pentru care elaborează auditul energetic, cu excepția onorariilor convenite pentru munca prestată în calitate de auditor energetic.
6. Nu activează ca reprezentant al unor producători de echipament energetic.
7. Păstrează confidențialitatea datelor obținute sau rezultate în urma auditului energetic, cu excepția cazurilor în care este obligat să le facă cunoscute în condițiile legii, sau obține consimțământul scris al beneficiarului auditului energetic în acest sens.
8. Nu comunică informații eronate care să compromită activitatea de realizare a auditului energetic sau procesul de autorizare.
9. Nu prejudiciază prin activitățile sale reputația organismului de autorizare.

— model —

**C E R E R E**  
**de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic**

Nr. .... / .....

PERSONĂ FIZICĂ — AUDITOR ENERGETIC CLASA I

**Tipul de audit pentru care se solicită prelungirea autorizării**

Electroenergetic

Termoenergetic

Complex

Numele ....., inițiala tatălui ....., prenumele ....., data nașterii .....,  
locul nașterii ....., act de identitate ..... seria ..... nr. .... , eliberat de ..... la  
data de ....., cod numeric personal .....

Locul de muncă .....

Adresa de la locul de muncă .....

Telefon/fax/e-mail .....

Domiciliul .....

Telefon/fax/e-mail .....

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de auditor energetic autorizat, solicit prelungirea valabilității  
autorizației de auditor energetic pentru clasa I și tipul menționat mai sus, precum și menținerea înscrierii  
mele în Registrul de evidență a auditorilor energetici. Sunt de acord cu publicarea numelui meu, a  
coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație în acest registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru autorizarea auditorilor  
energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei  
nr. 42/2010.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și voi acționa pentru  
respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Semnătura solicitantului

Data

.....

.....

Către

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei  
Comisia de autorizare a auditorilor energetici

— model —

**C E R E R E**  
**de prelungire a valabilității autorizației de auditor energetic**

Nr. .... / .....

PERSONĂ JURIDICĂ — AUDITOR ENERGETIC CLASA II

Persoana juridică ....., codul fiscal ....., înregistrată

(denumirea)

în registrul comerțului cu nr. ...., cu sediul în ....., str. ....

nr. ...., județul/sectorul ....., telefon/fax. ...., reprezentată legal prin  
director/manager.....

(numele și prenumele)

**Tipul de audit pentru care se solicită prelungirea autorizării**

Electroenergetic

Termoenergetic

Complex

Subsemnatul/Subsemnata, în calitate de reprezentant delegat\*), solicit prelungirea valabilității  
autorizației de auditor energetic pentru clasa II și tipul menționat mai sus, pentru persoana juridică

.....

.....

și menținerea înscrierii persoanei juridice pe care o reprezintă în Registrul de evidență a auditorilor  
energetici.

\*) Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul de autorizare de către un reprezentant delegat.

Sunt de acord cu publicarea denumirii persoanei juridice, a coordonatelor și a detaliilor înscrise în autorizație în acest registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de prevederile Codului de conduită al auditorului energetic și vom acționa pentru respectarea acestora în cadrul activităților de elaborare a auditurilor energetice.

Data

.....

Semnătura și ștampila persoanei juridice

.....

(numele, prenumele și funcția)

Către

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

Comisia de autorizare a auditorilor energetici

ANEXA Nr. 2

## **REGULAMENT** **pentru atestarea managerilor energetici**

### **CAPITOLUL I**

#### **Scopul și domeniul de aplicare**

Art. 1. — (1) Prezentul regulament stabilește cadrul legal pentru atestarea managerilor energetici.

(2) Managerii energetici, persoane fizice atestate, pot fi încadrați pe bază de contract individual de muncă la operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an sau la o societate prestatoare de servicii energetice care încheie un contract de management energetic cu operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an.

(3) Societățile prestatoare de servicii energetice pot încheia contracte de management energetic cu operatorii economici care consumă mai mult de 1.000 tone echivalent petrol pe an numai dacă au minimum 2 angajați pe bază de contract individual de muncă, manageri energetici atestați conform legii.

Art. 2. — Atestarea are ca scop recunoașterea oficială la nivel național a competenței tehnice de specialitate a managerilor energetici.

Art. 3. — Termenii de specialitate din prezentul regulament sunt definiți în anexa nr. 4.

### **CAPITOLUL II**

#### **Autoritatea competentă**

Art. 4. — (1) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare *ANRE*, este autoritatea competentă să atesteze manageri energetici în baza prevederilor art. 13 lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie.

(2) Atestarea persoanei fizice ca manager energetic se face de către Comisia de atestare a managerilor energetici, compusă din specialiști ANRE și numită prin decizie internă a președintelui ANRE.

Art. 5. — (1) În cadrul ANRE funcționează Comisia de atestare a managerilor energetici, denumită în continuare *Comisia de atestare*, cu următoarele atribuții:

a) analizarea studiilor de caz anexate la dosarele depuse de cei care doresc atestarea ca manager energetic și transmiterea către secretariatul tehnic a observațiilor sau a completărilor necesare, atunci când este cazul;

b) aprobarea proceselor-verbale de analiză a dosarelor depuse de persoanele fizice care doresc să fie atestate ca

manager energetic sau care doresc prelungirea valabilității atestatului de manager energetic;

c) hotărârea suspendării și/sau a retragerii atestatului de manager energetic;

d) examinarea candidaților în domeniul managementului energetic și acordarea atestatului.

(2) Pentru soluționarea contestațiilor depuse de cei interesați se constituie, atunci când este cazul, o comisie de soluționare a acestora. Refuzul acordării atestatului se motivează, precizându-se căile de atac legale. Termenul de introducere a contestației este de 10 zile de la data emiterii actului contestat, iar termenul de soluționare a contestației este de 15 zile de la data introducerii acesteia.

(3) Termenul de acordare a atestatelor este de 30 de zile de la data înaintării proceselor-verbale de către secretariatul tehnic.

Art. 6. — (1) Comisia de atestare are un secretariat tehnic, cu următoarele atribuții:

a) ținerea evidenței cererilor de atestare, respectiv a contestațiilor;

b) analizarea dosarelor depuse de persoanele care solicită obținerea atestatului de manager energetic, precum și a dosarelor depuse în vederea prelungirii valabilității atestatului de manager energetic;

c) întocmirea proceselor-verbale cuprinzând concluziile analizei documentelor depuse de candidați;

d) transmiterea scrisorilor de informare candidaților cărora li s-a aprobat participarea la examenul de atestare, cu precizarea datei de desfășurare a acestuia;

e) convocarea Comisiei de atestare, în funcție de numărul cererilor primite;

f) întocmirea proceselor-verbale ale întrunirilor Comisiei de atestare, cuprinzând concluziile verificării documentelor depuse de candidați și rezultatele examinării acestora;

g) monitorizarea activității de atestare a managerilor energetici prin constituirea și actualizarea permanentă a Registrului de evidență a managerilor energetici;

h) redactarea și transmiterea înștiințării de suspendare, a deciziei de suspendare, respectiv a deciziei de retragere a atestatului; redactarea răspunsurilor date contestațiilor și transmiterea acestora celor interesați;

i) radierea din Registrul de evidență a managerilor energetici a persoanelor cărora li s-a retras atestatul.

(2) Secretariatul tehnic este sprijinit în activitatea sa de către reprezentanții departamentului de resort din cadrul oficiilor teritoriale ale ANRE, prin preluarea următoarelor activități:

- a) înregistrarea cererii de obținere a atestatului de manager energetic, respectiv de prelungire a acesteia;
- b) vizarea memoriului de activitate al managerului energetic;
- c) verificarea documentelor anexate de solicitant la cererea depusă în vederea acordării atestatului de manager energetic și, dacă este cazul, înștiințarea în scris a solicitantului cu privire la obligațiile privind eventuale completări referitoare la cererea și documentele depuse, în termen de 15 zile de la înregistrarea cererii;

d) în cazul în care, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii privind acordarea atestatului de manager energetic, solicitantul nu furnizează documentația prevăzută în prezentul regulament, inclusiv completările solicitate pe parcurs, oficiile teritoriale ale ANRE restituie acestuia documentația aferentă, radiind cererea în cauză.

(3) Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 de zile de la data depunerii complete a acesteia.

### CAPITOLUL III

#### Cerințe pentru atestare

Art. 7. — (1) Cerințele care trebuie îndeplinite de către persoanele fizice în vederea obținerii atestatului de manager energetic sunt:

1. Cerințe de natură juridică:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- b) să nu fi suferit condamnări penale definitive și irevocabile pentru fapte ce au relevanță în domeniul energetic.

2. Cerințe de natură tehnică:

Cerințele tehnice ce trebuie îndeplinite pentru admiterea la examenul de atestare a managerilor energetici sunt pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu, după cum urmează:

Nr. crt.	Pregătirea profesională și specializarea	Durata minimă necesară a experienței profesionale de specialitate acumulate	Curs de pregătire în domeniul managementului energetic
1.	Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil energetic sau asimilat acestuia	2 ani	Necesar
2.	Absolvenți ai unei facultăți tehnice cu profil diferit de cel energetic sau asimilat acestuia, care au absolvit cursuri de perfecționare în domeniul energetic	3 ani	Necesar
3.	Absolvenți de forme de învățământ postliceal cu profil electric, termic sau de instalații (tehnicieni), care au absolvit cursuri de perfecționare în domeniul energetic	4 ani	Necesar

(2) Experiența profesională trebuie să fie dobândită pe durata specificată mai sus, prin activitate în învățământ, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, în următoarele domenii tehnice: energetică industrială, instalații, mecanică, alte domenii tehnice cu conotație energetică.

(3) Pregătirea în domeniul managementului energetic se satisface prin absolvirea unui curs de specialitate organizat de

o universitate tehnică cu profil energetic sau de un formator profesional autorizat de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților, în condițiile statuate de Ghidul de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 58/2003.

Art. 8. — Cerințele menționate constituie condiții obligatorii ce trebuie îndeplinite de către persoanele fizice care solicită obținerea atestatului. Neîndeplinirea uneia dintre aceste cerințe atrage respingerea cererii de atestare.

### CAPITOLUL IV

#### Documentele necesare la solicitarea atestării și examinarea candidaților

Art. 9. — (1) Pentru înscrierea la examenul de atestare, solicitanții trebuie să prezinte secretariatului tehnic următoarele documente:

a) cererea de înscriere la examenul de obținere a atestatului de manager energetic, conform modelului prezentat în anexa nr. 1;

b) copie de pe chitanța sau ordinul de plată a tarifului de atestare a calității de manager energetic; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de atestare la depunerea dosarului și a 80% după verificarea dosarului, înainte de emiterea atestatului; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă atestatul;

c) documente referitoare la îndeplinirea cerințelor de natură tehnică conform art. 7 alin. (1) pct. 2.

(2) Documentele menționate la alin. (1) lit. c) trebuie să conțină următoarele:

a) copie de pe diploma de absolvire a unei facultăți cu profil tehnic sau a unei forme de învățământ postliceal cu profil electric, termic sau de instalații, tehnicieni;

b) copie de pe carnetul de muncă sau alte documente din care să rezulte vechimea în munca de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 7 alin. (1) pct. 2; copia trebuie să aibă înscrisă mențiunea „conform cu originalul”;

c) copie de pe contractul individual de muncă care să aibă înscrisă mențiunea „conform cu originalul”;

d) memoriul tehnic de activitate în domeniu, conținând și lista lucrărilor și proiectelor elaborate personal sau în colaborare, vizat de oficiul teritorial al ANRE unde a fost înregistrată cererea de înscriere la examenul de obținere a atestatului;

e) copie de pe certificatul de absolvire a unui curs de pregătire în domeniul managementului energetic organizat de o universitate tehnică sau de un formator profesional autorizat, în condițiile statuate de Ghidul de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 58/2003, sau diploma de absolvire a unui masterat energetic;

f) cazier judiciar;

g) în cazul persoanelor fizice trimise spre atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, acestea vor trebui să prezinte o copie de pe actul constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activități în domeniul serviciilor energetice și/sau al consultanței energetice.

(3) Solicitanții pot depune la ANRE, în vederea atestării, documente echivalente celor menționate la alin. (2) emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, însoțite de traduceri autorizate.

(4) Persoanele fizice care au obținut atestarea într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European trebuie supuse unui examen, care constă în

cunoașterea legislației naționale în domeniul energetic. Acestea vor prezenta la ANRE o copie a atestatului de manager energetic obținută într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European și referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca manager energetic.

(5) Documentele menționate la alin. (2)—(4) vor fi cuprinse într-un dosar și însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1)—(4).

Art. 10. — (1) Examenul de atestare constă într-o probă scrisă și interviu.

(2) Proba scrisă constă în întocmirea unui proiect de gestiune a energiei, conform prevederilor Deciziei președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 16/2005 privind aprobarea conținutului-cadru al Proiectului de gestiune a energiei.

(3) În cazul persoanelor fizice trimise la atestare de operatorul economic, proba scrisă va cuprinde un proiect de management energetic pentru acesta; în cazul persoanelor fizice trimise la atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, proba scrisă va cuprinde un proiect de management energetic pentru un operator economic consumator de energie dintr-un sector economic liber ales.

(4) Proiectul de gestiune a energiei se depune la oficiul teritorial al ANRE de care aparține operatorul economic, odată cu documentele menționate la art. 9.

(5) Dacă media obținută prin notarea lucrării scrise de către toți membrii comisiei este minimum 7,5, candidatul poate susține interviul.

(6) Interviul constă în discuții pe teme de specialitate.

(7) Candidatul este considerat promovat la examenul de atestare dacă a obținut nota 7,5 rezultată ca medie între nota obținută la proiectul de gestiune a energiei și media notelor acordate la interviu.

Art. 11. — (1) Contestațiile cu privire la rezultatele examenului de atestare se depun la sediul ANRE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează în termen de 10 zile de la data depunerii, de către o comisie numită în acest scop.

(2) Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Art. 12. — (1) Președintele ANRE emite atestatul de manager energetic în termen de 30 de zile de la data afișării rezultatelor examenului de atestare la sediul acesteia și de la publicarea pe pagina de internet a acesteia sau, după caz, de la data afișării/publicării rezultatelor la contestațiile depuse.

(2) Atestatul are forma prezentată în anexa nr. 3.

## CAPITOLUL V

### Perioada de valabilitate; suspendarea și retragerea atestării

Art. 13. — (1) Perioada de valabilitate a atestatului de manager energetic emis de ANRE este de 3 ani. Atestatul rămâne valabil chiar și în cazul în care posesorul își schimbă locul de muncă la un alt operator economic sau la o persoană juridică prestatoare de servicii energetice.

(2) Persoanele fizice atestate au obligația să informeze ANRE asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării atestatului.

Art. 14. — (1) Valabilitatea atestatului de manager energetic se poate prelungi o singură dată, pe o perioadă de 3 ani, iar prelungirea valabilității atestatului se acordă prin decizia președintelui ANRE la propunerea scrisă a Comisiei de atestare.

(2) Solicitarea va cuprinde:

a) cererea de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic înregistrată la oficiul teritorial al ANRE în a cărui zonă de activitate funcționează operatorul economic angajator al managerului energetic sau societatea prestatoare de servicii energetice, întocmită conform anexei nr. 2. Cererea se depune cu cel puțin 45 de zile înainte de expirarea valabilității atestatului;

b) copie de pe chitanța sau ordinul de plată a tarifului de atestare ca manager energetic; plata a 20% din valoarea totală a tarifului de atestare la depunerea dosarului și a 80% înainte de emiterea atestatului; suma de 20% reprezintă tariful pentru analiza documentației și nu se restituie solicitantului în cazul în care nu se acordă atestatul;

c) atestatul deținut anterior, în copie; după caz, se va depune dovada declarării pierderii atestatului, publicată într-un ziar de circulație la nivel național;

d) memoriul tehnic de activitate al managerului energetic, cu prezentarea realizărilor din perioada de după obținerea atestatului, avizat de către oficiul teritorial al ANRE în raza căruia își desfășoară activitatea operatorul economic.

(3) Documentele menționate la alin. (2) vor fi cuprinse într-un dosar și însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea „Dosar pentru solicitarea obținerii prelungirii valabilității atestatului de manager energetic”, numele persoanei fizice solicitante, data solicitării, certificată de ANRE, oficiul teritorial;

b) o pagină de „Cuprins”, cu denumirile documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (2).

Art. 15. — (1) Suspendarea atestatului de manager energetic se face de către Comisia de atestare în una dintre următoarele situații:

a) neîndeplinirea atribuțiilor în calitate de manager energetic în cadrul operatorului economic angajator/societății prestatoare de servicii energetice sau necooperarea cu reprezentanții ANRE;

b) la solicitarea operatorului economic angajator, pentru neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu în calitate de manager energetic;

c) pentru nerespectarea reglementărilor tehnice în vigoare referitoare la exploatarea optimă a utilajelor și echipamentelor din dotarea operatorului economic angajator, în scopul asigurării eficienței energetice.

(2) Constatarea și notificarea situațiilor menționate la alin. (1) se fac de către reprezentanții împuterniciți ai ANRE ca urmare a controalelor efectuate.

(3) Comisia de atestare analizează situațiile descrise la alin. (1) și în termen de 10 zile de la data notificării decide suspendarea atestatului de manager energetic al persoanei în cauză.

(4) În termen de 15 zile de la data precizată la alin. (3), președintele autorității competente emite o decizie de suspendare în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, care va fi comunicată managerului energetic respectiv.

(5) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Pe perioada contestării și până la soluționarea definitivă a contestației managerul nu are dreptul să își desfășoare în continuare activitatea.

(6) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei de către o comisie de soluționare a contestațiilor constituită în acest scop.

Art. 16. — (1) Dacă în termen de 90 de zile de la data comunicării deciziei de suspendare se constată persistența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 15 alin. (1), Comisia de atestare retrage atestatul managerului energetic.

(2) Președintele autorității competente emite o decizie de retragere în baza propunerilor primite din partea Comisiei de

atestare, iar secretariatul tehnic radiază persoana în cauză din Registrul de evidență a managerilor energetici.

(3) Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de retragere a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.

(4) Contestația se depune la sediul ANRE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei de către o comisie de soluționare a contestațiilor constituită în acest scop.

(5) Persoana căreia i s-a retras atestatul are dreptul de a solicita reatestarea după trecerea a minimum 2 ani de la data deciziei ANRE de retragere a acestuia, cu respectarea cerințelor prevăzute în prezentul regulament.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 17. — Atestatele acordate în temeiul reglementărilor anterioare se echivalează cu atestatele instituite prin prezentul regulament.

Art. 18. — Activitatea managerului energetic atestat va fi verificată periodic de către personalul împuternicit din cadrul ANRE.

Art. 19. — Tematica unitară de pregătire și procedurile specifice de examinare a cursanților sunt prevăzute în Ghidul de pregătire și examinare a cursanților în domeniul gestiunii energiei, aprobat prin Decizia președintelui Agenției Române pentru Conservarea Energiei nr. 58/2003.

Art. 20. — Registrul de evidență a managerilor energetici este publicat prin intermediul paginii de internet a ANRE, [www.anre.ro](http://www.anre.ro), și va fi actualizat periodic.

Art. 21. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXA Nr. 1  
la regulament*

— model —

### C E R E R E

#### de înscriere la examenul de obținere a atestatului de manager energetic

#### Informații personale

Numele ....., inițiala tatălui ....., prenumele ....., data nașterii ....., locul nașterii ....., actul de identitate ..... seria .....nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., codul numeric personal .....

Locul de muncă ....., adresa locului de muncă ....., telefon/fax/e-mail .....

Domiciliul ....., telefon/fax/e-mail .....

Subsemnatul/Subsemnata, ....., solicit înscrierea la examenul de obținere a atestatului de manager energetic în cadrul unității .....

În cazul în care în urma examinării primesc atestatul de mai sus, solicit înscrierea mea în Registrul de evidență a managerilor energetici.

Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

#### Educație, cursuri de instruire

(Se vor atașa copii de pe diplomele de absolvire.)

Nr. crt.	Perioada	Diploma obținută	Instituția care a eliberat diploma

#### Situația profesională actuală

Profesia ....., vechimea în muncă ....., funcția ....., vechimea în funcție ....., responsabilități .....

#### Experiența profesională

Nr. crt.	Perioada	Denumirea operatorului economic	Funcția deținută	Responsabilități

Semnătura solicitantului .....

Data .....

Către

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

Comisia de atestare a managerilor energetici

ANEXA Nr. 2  
la regulament

— model —

**C E R E R E**  
**de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic**

Numele ....., inițiala tatălui ....., prenumele ....., data nașterii .....,  
locul nașterii ....., actul de identitate ..... seria ..... nr. ...., eliberat  
de ..... la data de ....., codul numeric personal .....

Locul de muncă ....., adresa locului de muncă .....,  
telefon/fax/e-mail .....

Domiciliul ....., telefon/fax/e-mail .....

Subsemnatul/Subsemnata, ....., posesor/posesoare al/a atestatului de manager  
energetic, angajat/angajată în cadrul operatorului economic sau al persoanei juridice prestatoare de  
servicii energetice ....., solicit prelungirea valabilității atestatului, precum și  
menținerea înscrierii mele în Registrul de evidență a managerilor energetici.

Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea  
managerilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în  
Domeniul Energiei nr. 42/2010.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Semnătura solicitantului .....

Data .....

Către

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei  
Comisia de atestare a managerilor energetici

ANEXA Nr. 3  
la regulament

— model —

**A T E S T A T D E M A N A G E R E N E R G E T I C**

Nr. .... din .....

În baza Ordonanței Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la  
consumatorii finali a surselor regenerabile de energie și a Regulamentului pentru atestarea managerilor  
energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei  
nr. 42/2010, ca urmare a obținerii de către candidatul examinat a calificativului „admis”, prin acumularea  
a ..... puncte la examenul de atestare, prezentul atestat de manager energetic se acordă  
domnului/doamnei ....., de profesie ....., cu domiciliul în localitatea .....,  
str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., și îi conferă  
calitatea de:

**M A N A G E R E N E R G E T I C**

Atestatul de manager energetic este valabil 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic se poate face la cererea posesorului, cu  
respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin  
Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010.

Atestatul de manager energetic este netransmisibil.

*Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,*

.....  
(semnătură/ștampilă)

## G L O S A R

### de termeni de specialitate

În contextul Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010, următorii termeni se definesc astfel:

*Management energetic* — ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator

*Manager energetic* — persoană fizică sau juridică prestatoare de servicii energetice atestată al cărei obiect de activitate este organizarea, conducerea și gestionarea proceselor energetice ale unui consumator

*Societate de servicii energetice (SSE)* — persoană juridică sau fizică autorizată care prestează servicii energetice și/sau alte măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice în cadrul instalației sau incintei consumatorului și care, ca urmare a prestării acestor servicii și/sau măsuri, acceptă un grad de risc financiar. Plata pentru serviciile prestate este bazată, integral sau parțial, pe îmbunătățirea eficienței energetice și pe îndeplinirea altor criterii de performanță convenite de părți

*Atestare* — procedura și activitatea desfășurate de organismul de atestare privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice care doresc să obțină calitatea de manager energetic, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 42/2010, și cu reglementările tehnice în vigoare

*Consum energetic total anual*, exprimat în tone echivalent petrol (tep/an) — suma cantităților de energie electrică, termică și a tuturor formelor de combustibili și carburanți (gaze, lichid, solid), transformate în tone echivalent petrol (tep), consumate într-un an

*Eficiență energetică* — raportul dintre valoarea rezultatului performant obținut, constând în servicii, mărfuri sau energia rezultată, și valoarea energiei utilizate în acest scop

*Îmbunătățirea eficienței energetice* — creșterea eficienței energetice la consumatorii finali ca rezultat al schimbărilor tehnologice, comportamentale și/sau economice

*Măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice* — orice acțiune care, în mod normal, conduce la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă și care poate fi măsurată sau estimată

*Programe de îmbunătățire a eficienței energetice* — activități care se concentrează pe grupuri de consumatori finali și care, în mod normal, conduc la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă, măsurabilă sau estimabilă

*Economii de energie* — cantitatea de energie economisită, determinată prin măsurarea și/sau estimarea consumului înainte și după aplicarea uneia sau a mai multor măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice, asigurând în același timp normalizarea condițiilor externe care afectează consumul de energie

*Instrumente financiare pentru economii de energie* — orice instrument financiar, precum fonduri, subvenții, reduceri de taxe, împrumuturi, finanțare de către terți, contracte de performanță energetică, contracte de garantare a economiilor de energie, contracte de externalizare și alte contracte de aceeași natură, care sunt făcute disponibile pe piață de către instituțiile publice sau organismele private pentru a acoperi parțial ori integral costul inițial al măsurilor de îmbunătățire a eficienței energetice



MINISTERUL MEDIULUI  
ȘI PĂDURILOR  
Nr. 2.042 din 22 noiembrie 2010

MINISTERUL ECONOMIEI,  
COMERȚULUI ȘI MEDIULUI  
DE AFACERI  
Nr. 2.934 din 28 decembrie 2010

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
RESURSE MINERALE  
Nr. 180 din 7 decembrie 2010

## ORDIN

### privind aprobarea Procedurii pentru aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive și a normativului de conținut al acestuia

În temeiul prevederilor:

- art. 12 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;
- art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.634/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, cu modificările și completările ulterioare; și
- art. 4 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.419/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Resurse Minerale,

**ministrul mediului și pădurilor, ministrul economiei, comerțului și mediului de afaceri și președintele Agenției Naționale pentru Resurse Minerale** emit următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura pentru aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă Normativul de conținut al planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,  
**László Borbély**

Ministrul economiei, comerțului  
și mediului de afaceri,  
**Ion Ariton**

Președintele Agenției Naționale  
pentru Resurse Minerale,  
**Alexandru Pătruți**

ANEXA Nr. 1

## PROCEDURA

### pentru aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive

Art. 1. — Planul de gestionare a deșeurilor din industriile extractive se întocmește conform prevederilor cap. III din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive.

Art. 2. — Obiectivele planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008.

Art. 3. — Planul de gestionare a deșeurilor provenite din activitățile de extracție va respecta Normativul de conținut al planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, prevăzut în anexa nr. 2 la ordin.

Art. 4. — (1) Operatorii/Titularii de activitate elaborează planul de gestionare a deșeurilor din industriile extractive pentru reducerea, tratarea, valorificarea și eliminarea acestora, având în vedere principiul utilizării durabile a resurselor minerale și cele mai bune tehnici disponibile.

(2) Planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă se elaborează odată cu studiul de fezabilitate privind activitatea de exploatare, ca anexă a acestuia, preluând și detaliind planul de management al deșeurilor/reziduurilor miniere, potrivit prevederilor art. 6 din Instrucțiunile tehnice privind conținutul-cadru al Studiului de fezabilitate pentru valorificarea resurselor minerale și protecția zăcământului, aprobate prin Ordinul

președintelui Agenției Naționale pentru Resurse Minerale nr. 175/2005.

(3) Planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă se depune la compartimentele de inspecție teritorială din cadrul Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, care îl analizează și întocmesc o notă de constatare în termen de 20 de zile calendaristice de la depunere.

(4) Nota de constatare împreună cu planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă se transmit de către operator/titular Agenției Naționale pentru Resurse Minerale spre avizare, însoțite de documentațiile prevăzute la art. 20 alin. (1) din Legea minelor nr. 85/2003, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 10 zile calendaristice.

(5) În situația în care documentația prezentată nu întrunește cerințele tehnice pentru a fi avizată, Agenția Națională pentru Resurse Minerale cere operatorului/titularului de activitate să aducă completările/modificările solicitate conform termenului stabilit.

(6) Agenția Națională pentru Resurse Minerale reanalizează documentația și aprobă sau respinge de la avizare planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă în cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea completărilor/modificărilor.

(7) În funcție de cantitatea de deșeuri generată de activitatea de explorare, Agenția Națională pentru Resurse Minerale solicită

elaborarea unui plan de gestionare a deșeurilor din industria extractivă și pentru perioada de explorare geologică.

(8) Planul pentru gestionarea deșeurilor din industria extractivă, avizat de Agenția Națională pentru Resurse Minerale, se depune de către operator/titular, în termen de 10 zile calendaristice de la avizare, la autoritatea competentă pentru protecția mediului pe a cărei rază teritorială se situează instalația pentru deșeuri, în vederea aprobării.

(9) Aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă de către autoritatea competentă pentru protecția mediului se realizează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației.

(10) Dacă documentația întocmită nu respectă prevederile cap. III din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008, autoritatea competentă pentru protecția mediului solicită operatorului/titularului de activitate completările/modificările necesare.

(11) În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului solicită operatorului/titularului de activitate completări/modificări ale documentației, operatorul/titularul reia procedura de avizare potrivit prevederilor alin. (3)—(8).

(12) Autoritatea competentă pentru protecția mediului reanalizează documentația și aprobă sau respinge planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă în cel mult 30 de zile calendaristice de la depunerea documentației complete.

(13) Autoritățile competente care au avizat/aprobat planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă păstrează câte unul dintre cele 3 exemplare originale ale planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă.

(14) Operatorul/Titularul de activitate/Instituția care gestionează programul de monitorizare postînchidere are obligația de a păstra documentația pe toată perioada de monitorizare postînchidere.

(15) Operatorul/Titularul de activitate are obligația de a transmite o copie a planului de gestionare a deșeurilor din

industria extractivă Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, în termen de 10 zile calendaristice de la aprobarea acestuia.

Art. 5. — (1) Agenția Națională pentru Resurse Minerale, prin compartimentele de inspecție teritoriale și autoritățile competente pentru protecția mediului, urmărește îndeplinirea măsurilor stabilite în planul de gestionare a deșeurilor din industria extractivă.

(2) Revizuirea planului de gestionare a deșeurilor din industria extractivă potrivit art. 10 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 se realizează pe baza documentelor prevăzute la art. 9 din aceeași hotărâre, precum și a documentelor care cuprind modificările care au intervenit de la ultima aprobare a planului.

(3) Cu 45 de zile înainte de data revizuirii, operatorul/titularul de activitate înaintează spre aprobare autorității competente pentru protecția mediului documentația prevăzută la alin. (2), avizată în prealabil de Agenția Națională pentru Resurse Minerale.

Art. 6. — Operatorii economici/Titularii care au obținut licența de exploatare și autorizația/autorizația integrată de mediu anterior datei de intrare în vigoare a prezentei proceduri sunt obligați ca în termen de 6 luni să întocmească planul de gestionare a deșeurilor din industriile extractive, în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

Art. 7. — (1) Aprobarea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive are loc în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de obținere a acordului de mediu pentru instalațiile noi.

(2) Aprobarea planului/Aprobarea planului revizuit de gestionare a deșeurilor din industriile extractive se realizează cu respectarea prevederilor art. 21 alin. (3) și (4), art. 22 și 23 din Hotărârea Guvernului nr. 856/2008, în cadrul procedurii de revizuire/actualizare a autorizației/autorizației integrate de mediu.

*ANEXA Nr. 2*

## **NORMATIV DE CONȚINUT**

### **al planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive**

#### **I. Introducere**

A. Prezentarea operatorului/titularului de activitate:

- a) sediul social;
- b) datele de contact (adresă, telefon, fax, e-mail);
- c) statutul juridic;
- d) activitatea principală;
- e) amplasamentul propus al instalației pentru deșeuri, inclusiv orice amplasamente alternative posibile;
- f) alte informații.

B. Informații referitoare la:

- a) generalități privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;
- b) prezentarea legislației europene în domeniu;
- c) prezentarea legislației naționale în domeniu;
- d) prezentarea politicii naționale în sectorul gestionării deșeurilor din industriile extractive și a principiilor prevenirii generării deșeurilor;
- e) obiectivele planului de gestionare a deșeurilor.

#### **II. Instalații existente de gestionare a deșeurilor din industriile extractive**

A. Performanțele realizate, dacă este vorba de revizuirea planului de gestionare a deșeurilor din industriile extractive

B. Descrierea procesului de exploatare, preparare/prelucrare a resursei minerale care generează deșeuri

C. Caracterizarea deșeurilor și a cantității de deșeuri estimate:

a) surse de deșeuri: caracterizare conform prevederilor Deciziei 2009/359/CE din 30 aprilie 2009 de completare a definiției deșeurilor inerte, în aplicarea articolului 22 alineatul (1) litera (f) din Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive, și ale Deciziei 2009/360/CE din 30 aprilie 2009 de completare a cerințelor tehnice pentru caracterizarea deșeurilor stabilite de Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;

b) clasificarea instalației în funcție de deșeurile depozitate, conform prevederilor anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2008 și ale Deciziei 2009/337/CE din 20 aprilie 2009 privind definirea criteriilor de clasificare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor în conformitate cu anexa III la Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive;

c) fluxurile de deșeuri.

D. Modalitățile de depozitare și tratare a deșeurilor:

- a) descrierea instalației pentru deșeuri;
- b) descrierea tehnologiilor de tratare/depozitare a deșeurilor;
- c) descrierea metodei de depozitare și de clasificare a instalației de deșeuri;
- d) date geotehnice, geologice și hidrogeologice privind amplasamentul instalației de deșeuri;
- e) sistemul de transport al sterilului;

f) situația terenurilor ce vor fi afectate de depozitul de deșeuri;  
 g) prezentarea măsurilor preventive pentru minimizarea impactului asupra factorilor de mediu;  
 h) identificarea pericolelor de accidente.

E. Proceduri de control și monitorizare a depozitelor de deșeuri/reziduuri din industriile extractive:

a) date generale;  
 b) monitorizarea instalațiilor de depozitare a deșeurilor din industriile extractive;  
 c) închiderea sistemelor de depozitare a sterilelor;  
 d) evidența înregistrărilor.

F. Planul de închidere și proceduri postînchidere și monitorizare a depozitelor de deșeuri-reziduuri din industriile extractive:

a) obiectivele închiderii;  
 b) calendarul realizării obiectivelor;  
 c) planificarea reabilitării;  
 d) situația reabilitării.

G. Măsuri pentru prevenirea/diminuarea impactului asupra factorilor de mediu

H. Planul de intervenție pentru situații de urgență și avarii, scenarii de accidente

I. Evaluarea obiectivelor anterioare (când este cazul).

**III. Instalații noi de gestionare a deșeurilor din industriile extractive**

A. Ipoteze de planificare (prognoze de generare)

B. Stabilirea obiectivelor pentru:

a) fluxurile de deșeuri;  
 b) surse de deșeuri;  
 c) opțiuni de gestionare a deșeurilor.

C. Planul de acțiune (inclusiv măsurile de realizare a obiectivelor) trebuie să prevadă introducerea indicatorilor de performanță.

D. Sistemele de colectare și transport

E. Prezentarea instalației pentru gestionarea deșeurilor:

a) descrierea tehnologiilor de tratare/depozitare a deșeurilor;  
 b) descrierea metodei de depozitare și de clasificare a instalației de deșeuri;

c) date geotehnice, geologice și hidrogeologice privind amplasamentul instalației de deșeuri;

d) sistemul de transport al sterilului;  
 e) situația terenurilor ce vor fi afectate de depozitul de deșeuri;

f) prezentarea măsurilor preventive pentru minimizarea impactului asupra factorilor de mediu;

g) identificarea pericolelor de accidente.

F. Proceduri de control și monitorizare a depozitelor de deșeuri/reziduuri din industriile extractive:

a) date generale;  
 b) monitorizarea instalațiilor de depozitare a deșeurilor din industriile extractive;

c) închiderea sistemelor de depozitare a sterilelor.

G. Planul de închidere și proceduri postînchidere și monitorizare a depozitelor de deșeuri-reziduuri din industriile extractive:

a) obiectivele închiderii;  
 b) calendarul realizării obiectivelor;  
 c) planificarea reabilitării.

H. Responsabilitățile factorilor implicați

I. Costuri aferente gestionării deșeurilor din industriile extractive și precizarea surselor de finanțare pentru gestionarea instalațiilor pentru deșeuri din industriile extractive (inclusiv pentru intervenție în caz de accident, reabilitare după un accident, închidere și ecologizare, monitorizare și întreținere după închidere)

J. Sinteza cantităților de deșeuri de extracție și clasificări

K. Sinteza gradului de realizare a obiectivelor

L. Lista planșelor (deșeuri de extracție).

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

## ORDIN

### privind aprobarea listei disciplinelor și a programelor pentru examenul de bacalaureat — 2011

În baza prevederilor Legii învățământului nr. 84/1995\*), republicată, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se aprobă Lista disciplinelor la care candidații susțin examenul de bacalaureat în sesiunile anului 2011, în conformitate cu filiera, profilul și specializarea absolvite. Lista este prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Se aprobă Programele pentru disciplinele examenului de bacalaureat din sesiunile anului 2011. Programele sunt prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Anexele nr. 1 și 2\*\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții, Direcția generală învățământ în limbile minorităților, relația cu Parlamentul și partenerii sociali, Centrul național de evaluare și examinare, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prezentul ordin.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,

**Daniel Petru Funeriu**

București, 31 august 2010.

Nr. 4.800.

\*) Legea învățământului nr. 84/1995, în vigoare la data emiterii prezentului ordin, a fost abrogată prin Legea educației naționale nr. 1/2011.

\*\*) Anexele nr. 1 și 2 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 67 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR

**ORDIN****privind modificarea și completarea Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 658/2006 pentru aprobarea modelelor formularelor utilizate în domeniul colectării creanțelor la Fondul pentru mediu**

În baza prevederilor art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare,  
 în temeiul art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul mediului și pădurilor** emite prezentul ordin.

**Art. I.** — Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 658/2006 pentru aprobarea modelelor formularelor utilizate în domeniul colectării creanțelor la Fondul pentru mediu, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 728 din 25 august 2006, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La articolul 1, punctul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„1. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii la Fondul pentru mediu”.

2. **La articolul 1, după punctul 24 se introduce un nou punct, punctul 25, cu următorul cuprins:**

„25. Înștiințare privind stingerea creanțelor la Fondul pentru mediu”.

3. **La anexă, formularul 1 — model — Înștiințare de plată se modifică și se înlocuiește cu formularul 1 — model — Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii la Fondul pentru mediu, având cuprinsul prevăzut în anexa nr. 1.**

4. **La anexă, după formularul 24 — model — Proces-verbal de constatare a insolvabilității se introduce un nou formular, formularul 25 — model — Înștiințare privind stingerea creanțelor la Fondul pentru mediu, având cuprinsul prevăzut în anexa nr. 2.**

5. **Anexele nr. 1—2 fac parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,  
**László Borbély**

București, 17 ianuarie 2011.  
 Nr. 88.

*ANEXA Nr. 1*

**FORMULARUL 1**

— model —

**I.**

Antetul Administrației Fondului pentru Mediu  
 Denumirea debitorului .....  
 C.U.I. ....  
 Domiciliul fiscal .....  
 Dosar fiscal .....

Nr. .... din .....

**DECIZIE****referitoare la obligațiile de plată accesorii la Fondul pentru mediu**

În temeiul art. 88 lit. c) și al art. 119 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru plata cu întârziere a taxelor, contribuțiilor și a altor venituri ale bugetului Fondului pentru mediu s-au calculat următoarele accesorii:

Natura obligației fiscale <sup>1)</sup>	Accesorii <sup>2)</sup>
<b>TOTAL GENERAL:</b>	

În conformitate cu prevederile art. 110 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prezentul înscris constituie titlu de creanță.

Vă invităm ca, în termenul prevăzut la art. 111 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să achitați sau să faceți dovada plății sumelor menționate în prezenta decizie.

Împotriva prezentului act se poate formula contestație, în conformitate cu prevederile art. 205 și 207 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării acestuia, care se depune la sediul organului fiscal emitent.

Detaliile referitoare la modul de calcul al sumelor reprezentând accesorii aferente obligațiilor fiscale se află în anexă.

*Conducătorul Administrației Fondului pentru Mediu,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

*Directorul compartimentului cu atribuții de urmărire,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

*Șeful compartimentului cu atribuții de urmărire,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

Întocmit

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

1) Se va preciza denumirea creanței fiscale principale: impozit, taxă, contribuție, amendă sau alte sume datorate bugetului general consolidat ori a creanței fiscale accesorii.

2) Dobânzile (majorările de întârziere) sau penalitățile de întârziere se vor calcula conform prevederilor art. 119, 120 și 120<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**II. Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare ale formularului „Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii la Fondul pentru mediu”:**

1. Denumire: Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii la Fondul pentru mediu

2. Format: A4

3. Caracteristici de tipărire: se tipărește față-verso.

4. Se difuzează: gratuit.

5. Se utilizează: în baza art. 88 lit. c) și art. 119 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. Se întocmește:

— de compartimentul cu atribuții de recuperare creanțe.

7. Circulă:

— un exemplar la dosarul de urmărire;

— un exemplar la debitor, în format hârtie.

8. Se arhivează: la dosarul de urmărire.

**III. Anexă la Decizia nr. .... din data de .....**

Documentul prin care s-a individualizat suma de plată <sup>1)</sup>	Categoria de sumă <sup>2)</sup>	Perioada	Suma debit	Zile/Luni	Cota <sup>3)</sup>	Suma accesorii

1) Se vor menționa: denumirea documentului care constituie titlu de creanță și prin care s-a individualizat creanța principală, numărul și data.

2) Se va menționa categoria de sumă: majorări de întârziere, penalități de întârziere.

3) Nivelul dobânzilor (majorărilor de întârziere) sau al penalităților de întârziere se stabilește conform art. 120 alin. (7) și art. 120<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## FORMULARUL 25

— model —

## I.

Antetul Administrației Fondului pentru Mediu

Nr. ....din .....

Denumirea debitorului .....

C.U.I .....

Domiciliul fiscal .....

Dosar fiscal .....

## ÎNȘTIINȚARE

## privind stingerea creanțelor la Fondul pentru mediu

În conformitate cu prevederile art. 115 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă înștiințăm că plățile efectuate de dumneavoastră au stins creanțe la Fondul pentru mediu, după cum urmează:

Informații referitoare la documentele de plată			Informații referitoare la stingerea sumelor				
Document de plată Nr./dată	Data plății	Suma achitată	Denumirea obligațiilor bugetare	Document de creanță <sup>1)</sup>	Categoria sumei de plată <sup>2)</sup>	Termen de plată	Suma stinsă
<b>TOTAL:</b>			<b>TOTAL:</b>				

În conformitate cu art. 205 și 207 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, împotriva prezentului act se poate formula contestație, care se depune în termen de 30 de zile de la comunicare la organul fiscal emitent.

În vederea corelării evidenței fiscale cu evidența contabilă, vă rugăm să efectuați corecțiile necesare. În speranța că veți da curs solicitării noastre, vă mulțumim.

*Conducătorul Administrației Fondului pentru Mediu,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

L.S.

*Directorul compartimentului cu atribuții de urmărire,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

*Șeful compartimentului cu atribuții de urmărire,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

Întocmit.

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

1) Se vor menționa: denumirea documentului care constituie titlu de creanță și prin care s-a individualizat creanța la Fondul pentru mediu: DEC — declarație, DEC. IMP. — decizie de impunere, PVC — proces-verbal de contravenție, DEC. ACC. — decizie de calcul accesorii, numărul și data.

2) Se va menționa categoria de sumă: D — debit, M — majorare de întârziere, A — amendă, P — penalitate, MS — dobândă simplă, PI — penalitate de întârziere.

**II. Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare ale formularului „Înștiințare privind stingerea creanțelor la Fondul pentru mediu”**

1. Denumire: Înștiințare privind stingerea creanțelor la Fondul pentru mediu
2. Format: A4
3. Caracteristici de tipărire: se tipărește față-verso.
4. Se difuzează: gratuit.
5. Se utilizează: în baza art. 115 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. Se întocmește:
  - de compartimentul cu atribuții de recuperare creanțe.
7. Circulă:
  - un exemplar la dosarul de urmărire;
  - un exemplar la debitor, în format hârtie.
8. Se arhivează: la dosarul de urmărire.

MINISTERUL ECONOMIEI, COMERȚULUI ȘI MEDIULUI DE AFACERI

**ORDIN****pentru abrogarea Ordinului ministrului economiei nr. 1.767/2009  
privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici  
și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici**

Având în vedere prevederile art. 3 lit. b), art. 4 alin. (1) și ale pct. 10 și 32 din anexa nr. 1 la Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 1 alin. (1) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 1.428/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, cu completările ulterioare,

în temeiul art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.634/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul economiei, comerțului și mediului de afaceri** emite următorul ordin:

Art. 1. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului economiei nr. 1.767/2009 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea auditorilor energetici și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 729 din 28 octombrie 2009.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei, comerțului și mediului de afaceri,  
**Ion Ariton**

București, 18 ianuarie 2011.  
Nr. 101.

**ACTE ALE COMISIEI DE SUPRAVEGHERE  
A ASIGURĂRILOR**

COMISIA DE SUPRAVEGHERE A ASIGURĂRILOR

**DECIZIE****privind retragerea autorizației de funcționare și declanșarea procedurii falimentului Societății  
Comerciale „Delta Asigurări” — S.A.**

Comisia de Supraveghere a Asigurărilor, cu sediul în municipiul București, str. Amiral Constantin Bălescu nr. 18, sectorul 1, cod de înregistrare fiscală 14045240/1.07.2001, reprezentată legal de președinte, în temeiul art. 4 alin. (19) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asigurărilor, cu modificările și completările ulterioare,

în baza Hotărârii Consiliului Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor, consemnată în extrasul din Procesul-verbal din data de 21 decembrie 2010, în cadrul căreia a fost analizată Nota nr. X.1.734 din 20 decembrie 2010 privind controlul efectuat la Societatea Comercială „Delta Asigurări” — S.A., cu sediul în municipiul București, Splaiul Unirii nr. 6, bl. 3A, etajul 1, sectorul 4, J40/14049/21.10.2003, CUI 15829970, RA-052/08.12.2003,

a constatat următoarele:

1. Prin Hotărârea adunării generale extraordinare a acționarilor nr. 7 din 14 iulie 2009 a fost desemnat lichidator al Societății Comerciale „Delta Asigurări” — S.A. domnul Siliște Cristian Dragoș.

2. La data încheierii controlului Societatea Comercială „Delta Asigurări” — S.A. nu mai are polițe de asigurare în vigoare și are neachitate 3 dosare de daună, a căror rezervă constituită este în valoare de 19.000 lei, conform raportărilor transmise Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor.

3. La data de 30 noiembrie 2010, valoarea coeficientului de lichiditate a fost de 0,76, sub limita minimă obligatorie.

Astfel au fost încălcate prevederile art. 22 alin. (1) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 5 alin. (6) din Normele privind activele admise să acopere rezervele tehnice brute pentru asigurătorul care practică activitatea de asigurări generale, dispersia activelor admise să acopere rezervele tehnice brute, precum și coeficientul de lichiditate, puse în aplicare prin Ordinul președintelui Comisiei de Supraveghere a Asigurărilor nr. 113.130/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Fapta constituie contravenție în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (2) lit. a) și h) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

4. Societatea Comercială „Delta Asigurări” — S.A. nu dispune de fondurile financiare necesare efectuării plății despăgubirilor, în conformitate cu prevederile art. 9 din Legea nr. 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel au fost încălcate prevederile art. 20 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Fapta constituie contravenție în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

5. Lichidatorul desemnat de Societatea Comercială „Delta Asigurări” — S.A. a hotărât repartizarea unei sume către acționarii societății, înaintea achitării sumelor datorate asiguraților creditorilor.

Astfel au fost încălcate prevederile art. 22 alin. (2) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Fapta constituie contravenție în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Față de motivele de fapt și de drept arătate, în scopul apărării drepturilor asiguraților și al promovării stabilității activității de asigurare în România,

**Comisia de Supraveghere a Asiguraților emite următorul ordin:**

Art. 1. — În conformitate cu prevederile art. 5 lit. g) și art. 14 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 32/2000 privind activitatea de asigurare și supravegherea asiguraților, cu modificările și completările ulterioare, se retrage autorizația Societății Comerciale „Delta Asigurări” — S.A., cu sediul în municipiul București, Splaiul Unirii nr. 6 bl. 3A, etajul 1, sectorul 4, J40/14049/21.10.2003, CUI 15829970, RA-052/08.12.2003.

Art. 2. — În conformitate cu prevederile art. 32 alin. (1) din Legea nr. 503/2004 privind redresarea financiară și falimentul societăților de asigurare, se stabilește starea de insolvență și se decide solicitarea deîndată a declanșării procedurii de faliment împotriva Societății Comerciale „Delta Asigurări” — S.A.

Art. 3. — În termen de 48 de ore de la primirea prezentei decizii, lichidatorul Societății Comerciale „Delta Asigurări” —

S.A. va dispune plata dosarelor de daune neachitate până la data efectuării controlului și va transmite Comisiei de Supraveghere a Asiguraților copii ale documentelor de plată.

Ar. 4. — (1) Împotriva prezentei decizii Societatea Comercială „Delta Asigurări” — S.A. poate formula plângere la Curtea de Apel București, în conformitate cu art. 40 alin. (1) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Plângerea nu suspendă, pe timpul soluționării acesteia, îndeplinirea măsurilor dispuse de Comisia de Supraveghere a Asiguraților, conform art. 40 alin. (2) din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 9 din Legea nr. 32/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Președintele Comisiei de Supraveghere a Asiguraților,  
**Angela Toncescu**

București, 14 ianuarie 2011.  
Nr. 21.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

